



SÉANCE ORDINAIRE DU COMITÉ ADMINISTRATIF DU 5 JUIN 2024 À 13 H 30

Projet d'ordre du jour

- 1. Bienvenue par monsieur le préfet, constatation du quorum et ouverture de la séance**
- 2. Adoption de l'ordre du jour**
- 3. Procès-verbaux**
 - 3.1. Procès-verbal de la séance ordinaire du 8 mai 2024 : adoption (Document 3.1)
- 4. Présentation des organismes et individus**
- 5. Administration générale**
 - 5.1. Gestion financière et administrative
 - 5.1.1. Liste des paiements en fonction du règlement décrétant les règles de délégation, de contrôle et de suivi budgétaire : adoption (Document 5.1.1)
 - 5.1.2. Remboursement des frais de cellulaire et des dépenses relatives aux Assises de l'UMQ à Montréal et à l'Assemblée des MRC de la FQM à Québec de monsieur Guy-Lin Beaudoin, directeur général, au montant de 182,14 \$: autorisation (Document 5.1.2)
 - 5.1.3. Remboursement des dépenses des employés de la MRC : dépôt (Document 5.1.3)
 - 5.1.4. L'Intelligence artificielle, l'ultime outil de productivité : information
 - 5.2. Greffe et législation
 - 5.2.1. Liste des postes ayant droit au remboursement forfaitaire de 65 \$ pour l'utilisation d'un cellulaire personnel dans le cadre du travail en vertu du Règlement numéro 253 : autorisation (Document 5.2.1)
 - 5.2.2. Déploiement des outils informatiques et juridiques : information
 - 5.3. Bâtiments
- 6. Communication**
- 7. Ressources humaines**
- 8. Sécurité**
 - 8.1. Sécurité publique
 - 8.2. Sécurité incendie
 - 8.3. Sécurité civile
- 9. Cour municipale**
- 10. Environnement**
 - 10.1. Cours d'eau

- 10.1.1. Permis SEG (scientifique, éducatif, gestion de la faune) pour la capture d'animaux sauvages à des fins scientifiques, éducatives ou de gestion de la faune : autorisation (Document 10.1.1)
- 10.2. Matières résiduelles
 - 10.2.1. Octroi d'un mandat à la firme Solinov au montant de 7 210,49 \$ plus taxes applicables, couvrant la période du 1er janvier au 29 mars 2024, à l'égard de services professionnels dans le cadre de l'analyse du projet du centre régional de compostage de la MRC de Vaudreuil-Soulanges : entérinement (Document 10.2.1)
 - 10.2.2. Banque d'heures au montant de 4 800,00 \$ plus taxes applicables, couvrant la période du 1er avril au 30 août 2024 pour des services professionnels de la firme Solinov dans le cadre des démarches d'identification d'un site et d'accompagnement technique du projet du centre régional de compostage de la MRC de Vaudreuil-Soulanges : autorisation (Document 10.2.2)
- 10.3. Écocentres

11. Aménagement et urbanisme

- 11.1. Aménagement, urbanisme et zonage
 - 11.1.1. Avis de conformité
 - 11.1.1.1. Ville de Vaudreuil-Dorion - Règlement no 1275-321 modifiant le Règlement de zonage no 1275 et Règlement no 1277-22 modifiant le Règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale no 1277 : autorisation (Document 11.1.1.1)
 - 11.1.1.2. Ville de Saint-Lazare - Aménagement d'un débarcadère devant l'école Auclair et d'un sentier polyvalent sur les rues des Cèdres et Daniel (acceptation des plans et contrat) : autorisation (Document 11.1.1.2)
 - 11.1.2. Reconstruction du pont P-07815 situé sur le 6e rang de la municipalité de Sainte-Justine-de-Newton : Recommandation à la Commission de protection du territoire agricole du Québec (Document 11.1.2)
- 11.2. Schéma d'aménagement et de développement

12. Développement

- 12.1. Promotion et développement économique
- 12.2. Développement social

13. Affaires nouvelles

- 13.1. Bulletin d'information spécial de la Table des préfets et élus de la Couronne-Sud : Réaction sur la hausse de la TVI : dépôt (Document 13.1)

14. Rapport des élus

15. Période de questions allouée aux citoyens

16. Clôture ou ajournement de la séance