

## AGENT(E) DE SOUTIEN EN DÉVELOPPEMENT SOCIAL (Poste temporaire : 16 mois – remplacement de congé de maternité)

Souhaitez-vous rejoindre une équipe dynamique et efficace où vous ferez la différence? La MRC de Vaudreuil-Soulanges vous offre la possibilité de vous épanouir auprès d'une équipe où la communication et la collaboration sont de mise et où vous serez appelé à vous impliquer dans différents projets. Vous participerez au développement de l'une des plus belles régions du Québec. Ayant 76% de son territoire situé dans une zone agricole et ayant un fort développement en milieu urbain avec 11 des 23 municipalités faisant partie de la Communauté métropolitaine de Montréal (CMM), la région de Vaudreuil-Soulanges est reconnue pour sa qualité de vie ainsi que pour son riche patrimoine naturel et culturel. En plein essor économique, social et culturel, la MRC a à cœur l'aménagement durable de son territoire. La MRC dessert 23 municipalités et a le souci constant d'intégrer un développement vert à l'ensemble de ses projets. Joignez-vous à nous!

### Responsabilités

Relevant du directeur général adjoint, l'**agent(e) de soutien en développement social**, dans son rôle de concertation, de planification et de soutien en développement social durable, a les responsabilités suivantes :

- Promouvoir la Politique de développement social durable (PDSO) de la MRC de Vaudreuil-Soulanges auprès des partenaires régionaux, montérégiens et nationaux;
- Concerter les différents acteurs du transport, de la santé, de l'éducation, de la culture, de l'économie, du développement social et du milieu communautaire autour des enjeux et objectifs poursuivis par le plan d'action et les priorités édictées par la PDSO;
- Gérer la table territoriale de développement social durable;
- Coordonner les rencontres des différents comités et sous-comités de la PDSO (ex. : sous-comité en logement, comité en réussite éducative et sociale de Vaudreuil-Soulanges, table territoriale en transport, etc.);
- Participer aux instances suprarégionales dont la table des partenaires de Concertation Horizon et ses différentes communautés de pratique;
- Assurer la planification et le suivi des budgets;
- Rédiger, gérer et assurer le suivi des différentes demandes de financement en développement social;
- Mettre en œuvre et assurer le suivi des orientations du Fonds régions et ruralités (FRR) dont l'agent de soutien en développement social est responsable;
- Mettre en œuvre le Fonds de développement des communautés, y incluant l'appel de projets, la participation du comité de sélection, la présentation des résultats, la gestion des ententes de subvention et leur suivi;
- Gérer tous les dossiers relatifs au développement social et faire le lien avec les différents acteurs;
- Préparer différents dossiers pour présentation au conseil de la MRC;
- Participer au développement d'outils promotionnels afin de diffuser la politique et de la promouvoir;
- Effectuer toutes autres tâches connexes à sa fonction principale.

### Exigences

- Détenir un baccalauréat dans une discipline pertinente à la fonction, soit en organisation communautaire ou sociale (travail social, sociologie, anthropologie, sciences politiques, criminologie, psychologie, etc.) ou tous autres domaines connexes;
- Posséder deux années expérience en développement social, en gestion de projets et en animation;
- Avoir une bonne maîtrise du français et aptitude en rédaction;
- Connaissance des enjeux en développement social;
- Maîtrise de Microsoft 365 (Excel, Word, Outlook, PowerPoint, Teams, SharePoint et OneDrive);
- Habiletés interpersonnelles et communicationnelles : aptitudes pour le travail d'équipe, collaboration et pour interagir avec plusieurs intervenants;
- Sens des responsabilités, de la planification, de l'analyse et de la synthèse;
- Bonne gestion des priorités et du stress et excellente capacité à travailler sur plusieurs dossiers simultanément;
- Faire preuve d'autonomie, de rigueur et d'efficacité dans l'exécution et l'organisation du travail;
- Posséder une grande capacité d'adaptation, débrouillardise et volonté d'apprendre;
- Être flexible et disponible à participer à des séances du conseil en soirée, le cas échéant;
- Faire preuve de dynamisme, d'initiative et de créativité;
- Être titulaire d'un permis de conduire et posséder un véhicule.

### Atouts

- Connaissance du monde municipal;
- Bonne connaissance du territoire de la MRC de Vaudreuil-Soulanges et des intervenants;
- Connaissance fonctionnelle de l'anglais.

### Conditions et avantages offerts

- Salaire compétitif;
- Semaine de travail de 35 heures;
- Politique sur le harcèlement et la violence au travail;
- Politique de télétravail;
- Politique sur la santé et la sécurité au travail;
- Budget de formation;
- Bureau à hauteur variable pour travailler debout;
- Accès à des voitures électriques pour les déplacements ou kilométrage remboursé;
- Stationnement et café gratuits, terrasse extérieure, activités sociales.

Ce poste est temporaire et à temps plein, 35 heures par semaine. Rémunération globale compétitive et politique de télétravail. Le salaire annuel offert se situe entre 65 793 \$ et 80 171 \$ selon la classe 7 de la convention collective en vigueur. La date de début sera immédiate ou selon la disponibilité du candidat. Si vous souhaitez relever ce défi, veuillez faire parvenir votre candidature **au plus tard le 26 février 2024 à 16 h 30** à l'attention du Service des ressources humaines, à l'adresse suivante : [recrutement@mrcvs.ca](mailto:recrutement@mrcvs.ca). Nous remercions toutes les personnes qui manifesteront leur intérêt, toutefois, seuls les candidats retenus seront joints.

(L'emploi du masculin est utilisé à titre épicène).

