



## SÉANCE ORDINAIRE DU COMITÉ ADMINISTRATIF DU 12 OCTOBRE 2022 À 13 H 30

### Projet d'ordre du jour

- 1. Bienvenue par monsieur le préfet, constatation du quorum et ouverture de la séance**
- 2. Adoption de l'ordre du jour**
- 3. Procès-verbaux**
  - 3.1. Suivi des résolutions du comité administratif (Document 3.1)
  - 3.2. Procès-verbal de la séance ordinaire du 14 septembre 2022 : adoption (Document 3.2)
- 4. Présentation des organismes et individus**
- 5. Administration générale**
  - 5.1. Gestion financière et administrative
    - 5.1.1. Liste des paiements en fonction du règlement décrétant les règles de délégation, de contrôle et de suivi budgétaire (Document 5.1.1)
    - 5.1.2. Frais de représentation
      - 5.1.2.1. Remboursement des dépenses de monsieur Guy-Lin Beaudoin, directeur général, au montant de 58,83 \$ : autorisation (Document 5.1.2.1)
      - 5.1.2.2. Remboursement des dépenses des employés de la MRC : autorisation (Document 5.1.2.2)
      - 5.1.2.3. Remboursement forfaitaire de 65 \$ aux employés utilisant leur cellulaire dans le cadre du travail en vertu du Règlement numéro 249 : autorisation (Document 5.1.2.3)
    - 5.1.3. Frais d'abonnement/formation
      - 5.1.3.1. Achat de licence et abonnement au logiciel Edilexper pour la rédaction de documents d'appels d'offres et de contrats pour une durée de trois (3) ans au coût de 15 954,37 \$, taxes incluses : autorisation (Document 5.1.3.1)
      - 5.1.3.2. Inscription de madame Mylène Galarneau, responsable des ressources humaines, aux ateliers de formation et des déjeuners-causeries de Développement Vaudreuil-Soulanges offerts aux membres du comité RH Synergie Vaudreuil-Soulanges au montant total de 350 \$ excluant les taxes : autorisation (Document 5.1.3.2)
      - 5.1.3.3. Participation de 3 membres de la MRC à la formation de l'association des organismes municipaux en gestion des matières résiduelles (AOMGMR) le 10 novembre 2022, pour un montant de 720 \$, taxes incluses : autorisation (Document 5.1.3.3)
    - 5.1.4. Événement/Congrès et colloque
      - 5.1.4.1. Dépenses pour la planification et l'organisation du lac-à-l'épaule 2022 : autorisation (Document 5.1.4.1)

- 5.1.4.2. Organisation de l'activité de reconnaissance des années de service et de la fête de Noël des employés de la MRC de Vaudreuil-Soulanges pour l'année 2022 : autorisation (Document 5.1.4.2)
  - 5.1.4.3. Participation de la MRC de Vaudreuil-Soulanges au souper annuel des maires de l'île Perrot le jeudi 6 octobre 2022 – Achat de deux billets au coût de 247,20 \$ taxes incluses : entérinement (Document 5.1.4.3)
  - 5.1.4.4. Participation de monsieur Pierre Lalonde, spécialiste en informatique, à l'événement gratuit Sommet des experts en technologie de l'information TI (SITI) au Palais des congrès le 19 octobre 2022 : autorisation (Document 5.1.4.4)
  - 5.1.4.5. Inscription et participation de messieurs Patrick Bousez, préfet et Guy-Lin Beaudoin, directeur général, au congrès Mines et Énergie du ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles du Québec (MERN) du 21 au 24 novembre 2022 à Québec au coût de 100 \$ chacun (plus taxes applicables, en plus des frais de déplacement et d'hébergement : autorisation (Document 5.1.4.5)
  - 5.1.4.6. Participation et inscription au Colloque d'automne 2022 de l'Association des directeurs généraux des MRC du Québec (ADGMRCQ), du 26 au 28 octobre 2022, pour messieurs Guy-Lin Beaudoin, directeur général et Simon Bellemare, directeur général adjoint, au coût de 475 \$ chacun, plus taxes applicables : autorisation (Document 5.1.4.6)
- 5.2. Greffe et législation
- 5.2.1. Résolution de la MRC de Montcalm à la demande d'appui de la MRC de l'Érable – Révision des modalités de certains programmes d'aide financière : dépôt (Document 5.2.1)
  - 5.2.2. Résolution de la MRC de Roussillon - Demande à portée collective - décision de la CPTAQ : dépôt (Document 5.2.2)
- 5.3. Bâtiments
- 5.3.1. Expertise de la firme Gilles Dumas maître électricien inc. pour la source de la défektivité du réservoir à eau chaude au pôle civique de la MRC de Vaudreuil-Soulanges au montant de 103,95 \$ plus taxes applicables: entérinement (Document 5.3.1)
  - 5.3.2. Vérification des circuits électriques par Gilles Dumas maître électricien inc. alimentant les deux serveurs au pôle civique de la MRC de Vaudreuil-Soulanges au montant de 143,95 \$ plus taxes applicables : entérinement (Document 5.3.2)
  - 5.3.3. Vérification et balancement de l'air conditionné au bureau 313 du 3e étage du pôle civique de la MRC de Vaudreuil-Soulanges au montant de 645 \$ plus taxes applicables: entérinement (Document 5.3.3)
  - 5.3.4. Réparation d'un humidificateur non fonctionnel au pôle civique de la MRC de Vaudreuil-Soulanges par la firme Diffusair au montant de 2 565 \$ plus les taxes applicables : autorisation (Document 5.3.4)
  - 5.3.5. Octroi d'un contrat à la firme Service location tapis commercial Inc. pour la location de tapis à l'entrée arrière du pôle civique de la MRC de Vaudreuil-Soulanges et les couloirs du 2e étage, couvrant la période du 1er novembre 2022 au 30 avril 2023 au montant de 896 \$ plus les taxes applicables: autorisation (Document 5.3.5)
  - 5.3.6. Remplacement du chauffe-eau au pôle civique de la MRC de Vaudreuil-Soulanges par la firme Plomb-Expert au montant de 6 500 \$ plus taxes applicables : entérinement (Document 5.3.6)
  - 5.3.7. Renouvellement du contrat d'entretien du groupe électrogène au pôle civique de la MRC de Vaudreuil-Soulanges par la firme Le Groupe Faguy Inc. couvrant la période du 1er décembre 2022 au 30 novembre 2025 au montant annuel de 980 \$ plus taxes applicables : autorisation (Document 5.3.7)

## **6. Communication**

- 6.1. Réalisation d'une capsule vidéo et la mise à jour des vidéos existantes sur les matières organiques pour un montant maximal de 4 950 \$ avant taxes : autorisation (Document 6.1)

## **7. Ressources humaines**

- 7.1. Poste de conseillère en aménagement du territoire - embauche de Mme Claudy St-Onge en fonction de la convention collective en vigueur : entérinement (Document 7.1)

## **8. Sécurité**

- 8.1. Sécurité publique
  - 8.1.1. Intervention auprès du ministère des Transports (MTQ) concernant la planification de leurs travaux et les fermetures de routes : positionnement
- 8.2. Sécurité incendie
- 8.3. Sécurité civile

## **9. Cour municipale**

- 9.1. Achat de 9 000 chemises de classement codifiées pour dossiers de la CMR à la firme Classement Luc Beaudoin au coût de 12 003,39 \$ incluant le transport : autorisation (Document 9.1)

## **10. Environnement**

- 10.1. Cours d'eau
  - 10.1.1. Obstruction par barrages de castors sur le cours d'eau Interprovincial (Crosby) sur le lot 4 024 752 à Pointe-Fortune, mandat à Gestion IF inc. pour le démantèlement du barrage de castors au montant maximum de 800 \$ plus taxes : entérinement (Document 10.1.1)
  - 10.1.2. Obstruction par barrages de castors sur le cours d'eau Majoeu sur le lot 2 047 912 à Les Cèdres, mandat au trappeur Marcel McSween pour le piégeage de castors au montant de 1 000 \$ maximum sans les taxes applicables et mandat à E. Rollin compagnie ltée pour le démantèlement du barrage au montant de 465,65 \$ \$ toutes taxes incluses : entérinement (Document 10.1.2)
  - 10.1.3. Obstruction par barrages de castors sur le cours d'eau Chevrier, sur le lot 3 764 772 à Rivière-Beaudette, mandat au trappeur Stéphane Giroux pour le piégeage des castors au montant maximum de 1 000 \$ sans les taxes applicables : entérinement (Document 10.1.3)
  - 10.1.4. Obstruction par barrages de castors sur le cours d'eau Grand Marais sur le lot 3 767 794 à Saint-Télesphore, mandat au trappeur Stéphane Giroux pour le piégeage des castors au montant maximum de 1 000 \$ sans les taxes applicables : entérinement (Document 10.1.4)
  - 10.1.5. Obstruction par barrages de castors sur le cours d'eau Isabelle sur le lot 1 686 856 à Coteau-du-Lac, mandat au trappeur Marcel McSween pour le piégeage de castors au montant de 1 000 \$ maximum sans les taxes applicables : entérinement (Document 10.1.5)
- 10.2. Matières résiduelles
- 10.3. Écocentres
  - 10.3.1. Signature d'une entente avec la Ville de Vaudreuil-Dorion pour un service de nettoyage du sol par balai de rue à l'écocentre à Vaudreuil-Dorion jusqu'au 31 décembre 2023 pour un montant maximal de 3 000 \$ : autorisation (Document 10.3.1)

- 10.3.2. Ajout d'un point de dépôt pour la récupération des plastiques agricoles à l'écocentre à Rigaud et signature d'une entente avec AgriRÉCUP pour le service de collecte, de transport et de recyclage des plastiques agricoles : autorisation (Document 10.3.2)
- 10.3.3. Remboursement des dépenses de Nature-Action Québec pour l'achat de pellicule plastique pour les opérations des écocentres à Vaudreuil-Dorion, Saint-Zotique et Rigaud pour un montant de 797,01 \$, taxes incluses : autorisation (Document 10.3.3)
- 10.3.4. Octroi de contrat à Bauval Inc. pour la valorisation des matières granulaires du réseau des écocentres, du 1er janvier 2023 au 31 décembre 2025, pour un montant maximal de 90 000 \$, taxes incluses, en fonction du tonnage réel reçu : autorisation (Document 10.3.4)
- 10.3.5. Frais pour des travaux de réparation de la barrière levante de l'écocentre à Vaudreuil-Dorion par Pivin et Drapeau Inc. pour un montant maximal de 700 \$, avant taxes : autorisation (Document 10.3.5)

## **11. Aménagement et urbanisme**

### 11.1. Aménagement, urbanisme et zonage

#### 11.1.1. Avis de conformité

- 11.1.1.1. Ville de Saint-Lazare - Règlement numéro 1122 et 1129 ayant pour objet des ententes relatives à des travaux municipaux : autorisation (Document 11.1.1.1)

### 11.2. Schéma d'aménagement et de développement

## **12. Développement**

### 12.1. Promotion et développement économique

- 12.1.1. Entente de partage d'informations et de documentations pertinentes aux activités de planification du canal de Soulanges entre le ministère des Transports du Québec (MTQ) et la Société du parc du canal de Soulanges : autorisation (Document déposé séance tenante)
- 12.1.2. Demander au gouvernement une prolongation pour l'entente du projet Signature, pour pouvoir réaliser le projet sur 5 ans : autorisation (Document déposé séance tenante)

### 12.2. Développement social

- 12.2.1. Invitation au Gala de bienfaisance du Centre prénatal et jeunes familles – Achat de deux billets et donation pour un total de 1 140 \$ : autorisation (Document 12.2.1)

## **13. Affaires nouvelles**

## **14. Rapport des élus**

## **15. Période de questions allouée aux citoyens**

## **16. Clôture ou ajournement de la séance**